

## Evaluatie van een verbeterproject

---

### Formulier

*Je kunt dit formulier gebruiken om een verbeterproject te evalueren. Het formulier kan bijvoorbeeld dienen als leidraad voor een evaluatiebespreking. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling om mensen af te rekenen, maar om te leren van het verloop van het project. Hanteer de theorie uit paragraaf 6.2.*

Evaluatie uitgevoerd door: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### VOORBEREIDING

#### 1. Waren de doelen van het project duidelijk omschreven in het plan van aanpak?

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

#### 2. Was de aanleiding van het project voor alle betrokkenen duidelijk?

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

#### 3. Was het plan van aanpak duidelijk en volledig?

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

#### 4. Was er voldoende budget voor het project?

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

#### 5. Was de betrokkenheid van management/directie voldoende?

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**6. Is er een goede tijdsplanning gemaakt?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**7. Is de tijdsplanning gehaald?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**8. Waren er voldoende uren beschikbaar voor het project?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**9. Was er voldoende voorbereidingstijd voor de uit te voeren taken?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**10. Was het duidelijk wie waarvoor verantwoordelijk was?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**11. Ben je tevreden over de samenstelling van het projectteam?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

## UITVOERING

**12. Informeerde de projectcoördinator de betrokkenen voldoende en tijdig over projectdoel, specifieke activiteiten, eventuele wijzigingen en de voortgang?**

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**13. Zijn de beslissingen, waar mogelijk, genomen op basis van kennis en expertise (evidence-based)?**

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**14. Zijn de juiste keuzes gemaakt in het project?**

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**15. Was er sprake van een goede taakverdeling binnen het projectteam?**

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**16. Was er sprake van een goede werksfeer?**

- Ja  
 Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**17. Hoe verliep de samenwerking van het projectteam met:**

- Management/Directie
  - Goed
  - Matig
  - Slecht
  - N.v.t.
- Verzorgenden/verpleegkundigen
  - Goed
  - Matig
  - Slecht

- N.v.t.
- Medisch specialisten
  - Goed
  - Matig
  - Slecht
  - N.v.t.
- Facilitaire diensten
  - Goed
  - Matig
  - Slecht
  - N.v.t.
- Patiënten
  - Goed
  - Matig
  - Slecht
  - N.v.t.
- Overig: \_\_\_\_\_
  - Goed
  - Matig
  - Slecht
  - N.v.t.

Suggesties voor verbetering:

---

---

## RESULTAAT

### 18. Zijn alle doelen van het project bereikt?

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

### 19. Is er gezorgd over borging van de verbetermaatregel(en)?

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

### 20. Waar is de documentatie van het project terug te vinden?

---

---

### 21. Wat is er goed gegaan?

---

---

**22. Welke factoren hebben de uitvoering van het project belemmerd?**

---

---

**23. Wat kunnen we een volgende keer beter doen?**

---

---

**24. Zijn we tevreden met resultaat van het gehele project?**

- Ja
- Nee, want \_\_\_\_\_

Suggesties voor verbetering:

---

---

**25. Welk rapportcijfer geven we het project?**

\_\_\_\_\_

**Overige opmerkingen:**

---

---

---

---

**Aanvullende acties:**

<i>Actie</i>	<i>Wie</i>	<i>Wanneer</i>